CITTA' DI SANTENA

Provincia di Torino

VERBALE DI DELIBERAZIONE
DELLA GIUNTA COMUNALE

SEDUTA IN DATA 6/06/2013 N. 99

OGGETTO :
Istituzione nuovo notiziario comunale "In Santena" e autorizzazione all'affidamento in via sperimentale per la sua realizzazione e diffusione.

L'anno **duemilatredici**, addì **sei**, del mese di **giugno**, alle ore **18** e minuti **00**, nella sala delle adunanze, regolarmente convocata, si è riunita la Giunta Comunale. Sono presenti per la trattazione dell'argomento in oggetto i signori:

Cognome e Nome	Carica	Pr.	As.
BALDI Ugo	Sindaco	X	
GHIO Roberto	Assessore Anziano	X	
ROMANO Paolo	Assessore	X	
SICILIANO Concetta	Assessore		X
MASTROGIOVANNI Walter	Assessore	X	
OLLINO Dinamaria	Assessore	X	
	Totale	5	1

e così in numero sufficiente a deliberare.

Con la partecipazione del Segretario Generale Dott. Alberto Cane la Giunta Comunale ha assunto la deliberazione di cui all'interno.

Proposta di deliberazione della G.C. avente per oggetto**: Istituzione nuovo notiziario comunale "In Santena" e autorizzazione all'affidamento in via sperimentale dell'incarico per la sua realizzazione e diffusione.**

L'Assessore alle Politiche Culturali Dott. Paolo Romano così relaziona:

Le disposizioni della legge 7 giugno 2000 n. 150 ed il relativo regolamento, in attuazione dei principi che regolano la trasparenza e l'efficacia dell'azione amministrativa, disciplinano le attività di informazione e di comunicazione delle pubbliche amministrazioni.
La predetta legge considera attività di informazione e di comunicazione istituzionale quelle volte a conseguire:

a) l'informazione ai mezzi di comunicazione di massa, attraverso stampa, audiovisivi e strumenti telematici;
b) la comunicazione esterna rivolta ai cittadini, alle collettività e ad altri enti attraverso ogni modalità tecnica e organizzativa;
c) la comunicazione interna realizzata nell'ambito di ciascun ente.

Il principale canale di comunicazione esterna per una pubblica Amministrazione è da considerare ormai il sito internet istituzionale, tant'è che negli ultimi anni diverse leggi sono intervenute a definire i contenuti di tali siti e ad imporre obblighi di pubblicazione, volti soprattutto a favorire la massima trasparenza nei confronti dei cittadini.

Vi sono tuttavia cittadini che hanno scarsa dimestichezza con le tecnologie informatiche o che non hanno il tempo o l'abitudine di consultare il sito. Per agevolare tali utenti, che rischiano di rimanere tagliati fuori dalle informazioni che riguardano la vita cittadina e i rapporti con il Comune, ritengo utile riprendere la diffusione di un Notiziario periodico (3/4 numeri all'anno), sulla scorta di analoghe iniziative delle passate amministrazioni, ma a costo zero per le casse comunali.
Il periodico potrebbe chiamarsi "In Santena".

Il totale abbattimento dei costi è possibile consentendo l'inserimento di pubblicità nel periodico da parte di inserzionisti locali (per un massimo del 40% del totale delle pagine di ciascun numero). Gli introiti della pubblicità sarebbero incassati direttamente, attraverso contabilità propria, dalla ditta affidataria del servizio, che provvederà all' impaginazione, alla stampa e alla distribuzione del notiziario.
I rapporti tra il Comune e la ditta affidataria sono stabiliti nel disciplinare depositato agli atti dell'odierna seduta.

Invito ad approvare l'iniziativa, il disciplinare e l'affidamento sperimentale per l'anno 2013.

Chiedo pertanto che la Giunta Comunale

DELIBERI

quanto segue:

1. Si approva l'istituzione e la diffusione in via sperimentale, per l'anno 2013, del nuovo notiziario comunale "**In Santena**".

2. Si approva il disciplinare allegato alla presente deliberazione sotto la lettera **"A"** per farne parte integrante e sostanziale.

3. Si autorizza il Dirigente dei Servizi Amministrativi e Legali ad affidare la realizzazione e distribuzione del notiziario predetto ad idonea società editrice, a costo zero per il Comune, sulla base del disciplinare come sopra approvato.

4. Responsabile del procedimento amministrativo inerente l'oggetto, ai sensi della Legge 07.08.1990, n.241 - Capo II - è il Dirigente dei Servizi Amministrativi e legali Avv. Guglielmo Lo Presti.

PROPONENTE: **L'Assessore alla Politiche Giovanili, Culturali, sportive e di innovazione tecnologica**
F.to Paolo Romano

REDATTORE: **Il titolare di P.O. dei Servizi Generali**
F.to Maria Tia Siciliano

Visto: **Il Sindaco**
F.to Ugo Baldi

Visto: **Il Segretario Generale**
F.to Alberto Cane

==========

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 49 del Decreto Lgs. 287/2000 e s.m.i., sulla proposta che precede vengono espressi i seguenti pareri in ordine rispettivamente:
a) alla regolarità tecnica: **FAVOREVOLE** ----------

Il Dirigente dei Servizi di Direzione e di Staff____f.to Guglielmo Lo Presti___

b) alla regolarità contabile**: FAVOREVOLE ----------**

Il Responsabile dei Servizi Finanziari___f.to Zaccagnino____

CITTA' DI SANTENA

Provincia di Torino

DISCIPLINARE PER LA REALIZZAZIONE E DISTRIBUZIONE DEL NOTIZIARIO COMUNALE

"in SANTENA"

Periodico della Città di Santena

INDICE

Art. 1 6
Finalità 6
Art. 2 6
Descrizione del periodico 6
Art. 3 7
Modalità di realizzazione 7
Art. 4 7
Spazio del Notiziario riservato ai gruppi consiliari 7
Art. 5 7
Iter per la redazione, stampa e distribuzione del notiziario 7

Art. 1

Finalità

1. L'Amministrazione Comunale intende diffondere un nuovo notiziario comunale, denominato "in SANTENA", allo scopo di realizzare un ulteriore canale – oltre al sito comunale – per informare le persone che a Santena lavorano e vivono, nonché le associazioni e le aziende.

Art. 2

Descrizione del periodico

1. **Caratteristiche tecniche generali**:

Formato: cm 20,5 x 28,5)
Pagine: numero di pagine compreso tra 24 e 32 (incluse le quattro di copertina)
Copie: 5000 a numero
Periodicità : 3/4 numeri all'anno
Stampa: in quadricromia
Carta: ecologica 100 gr/mq
Confezione a punto metallico.

2. **Distribuzione:**

Sistema porta a porta, con intestazione nominativa
- a tutti i capi famiglia
- a tutte le Associazioni Santenesi
- a tutte le Aziende santenesi

3. **Inserzioni pubblicitarie**:

Lo spazio destinato alla pubblicità non dovrà superare il 40% del totale delle pagine in ciascun numero.
La ditta affidataria provvederà a ricercare gli inserzionisti prioritariamente tra le imprese e gli esercizi commerciali locali, su lettera di presentazione dell'Amministrazione Comunale.
I relativi introiti andranno direttamente alla Ditta, attraverso una contabilità propria.
L'elenco degli inserzionisti dovrà essere preventivamente sottoposto al Sindaco.

L'adesione degli sponsor sarà esclusivamente su base volontaria. L'Amministrazione Comunale sarà estranea ai rapporti di carattere giuridico, economico e fiscale che intercorreranno tra la ditta e gli sponsor riguardanti in particolare i contenuti e i tempi concordati per l'inserzione pubblicitaria, i costi e le modalità di pagamento delle inserzioni.

Art. 3

Modalità di realizzazione

1. Lo studio grafico, l'impaginazione, la stampa e la diffusione del Notiziario saranno a carico della ditta incaricata, che vi provvederà con proprio personale e a proprie spese.

2. La ditta individuerà il Direttore Responsabile del Notiziario e provvederà a propria cura e spese allo svolgimento delle pratiche presso l'Ordine dei Giornalisti, alla registrazione del Notiziario presso il Tribunale di Torino e ad eventuali ulteriori adempimenti di carattere amministrativo necessari ai fini della corretta realizzazione e diffusione del periodico.

3. Il Sindaco di Santena sarà il Responsabile Editoriale del Notiziario.

4. Il Comune provvederà alla redazione degli articoli da inserire nel Notiziario. Un dipendente del Comune, individuato dal Sindaco, assumerà la funzione di coordinatore redazionale degli articoli e da interfaccia tra il Comune e la Ditta per lo svolgimento corretto dell'iter descritto al successivo art. 4.

4. Nessun onere economico diretto graverà sul Comune di Santena per la redazione, realizzazione, stampa e diffusione del notiziario.

Art. 4

Spazio del Notiziario riservato ai gruppi consiliari

1. All' interno di ciascun numero del Notiziario una/due pagine potrano ospitare articoli riportanti le attività di ciascun gruppo consiliare.

2. Le affermazioni e i fatti che saranno riportati in dette pagine saranno di diretta ed unica responsabilità di chi li scrive. La redazione non si assumerà pertanto alcuna responsabilità in merito.

Art. 5

Iter per la redazione, stampa e distribuzione del notiziario

1. In via di massima l'iter per la realizzazione del notiziario sarà il seguente:

   - Riunione periodica del coordinatore redazionale con il Sindaco, gli Assessori e i Dirigenti per definire gli argomenti da trattare su ogni numero;
   - Ricerca – da parte del coordinatore redazionale - del materiale necessario per la redazione degli articoli (incluse eventuali fotografie)
   - Redazione degli articoli da parte di ciascun Assessore, sotto la supervisione dell'Assessorato alle Politiche Giovanili, Culturali, Sportive e di innovazione tecnologica;
   - Consegna della bozza al Sindaco – in formato cartaceo - per il controllo e la relativa autorizzazione alla stampa;
   - Inoltro della bozza alla ditta incaricata, unitamente al file contenente l'elenco delle famiglie, delle aziende e delle associazioni a cui andrà distribuito il notiziario;
   - Videoimpaginazione;

- Stampa;
- Consegna di n. 1 copia in formato elettronico e di n. 2 copie cartacee alla Segreteria del Sindaco
- Distribuzione.

2. Dal momento dell'autorizzazione alla stampa al completamento della distribuzione non dovranno trascorrere più di 7 (sette) giorni lavorativi.

3. La copia in formato elettronico di ogni numero del giornale è di proprietà dell'Amministrazione Comunale.

LA GIUNTA COMUNALE

Vista la proposta di deliberazione che precede e ritenuta meritevole di approvazione;

Acquisiti i pareri ai sensi dell'art. 49 del Decreto Lgs. 18/8/2000, n. 267;

Richiamato il vigente statuto Comunale nonché le norme di legge in materia;

Ad unanimità di voti espressi in forma palese

DELIBERA

1. Di approvare integralmente e ad ogni effetto di legge la proposta di deliberazione che precede.

2. Con successiva votazione unanime in forma palese la presente deliberazione viene dichiarata immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D. Lgs. 18.8.2000 n. 267, per consentire l' individuazione della ditta e il relativo affidamento dell'incarico per la realizzazione del notiziario, entro il mese di maggio 2013

IL SINDACO: f.to *Ugo Baldi*

L'ASSESSORE ANZIANO: f.to *Roberto Ghio*

IL SEGRETARIO GENERALE: f.to *Alberto Cane*

REFERTO DI PUBBLICAZIONE

Io sottoscritta certifico che il presente verbale viene pubblicato il giorno 10/06/2013 all'Albo Pretorio, ove rimarrà esposto per 15 giorni consecutivi, ai sensi dell'art. 124 c.1 del D.lgs 267/2000.

IL RESPONSABILE DELL'U.O. AFFARI GENERALI, SEGRETERIA, CONTRATTI
F.to Maria Tia Siciliano