



CITTA' DI SANTENA

Provincia di Torino

Determinazione del Responsabile dei Servizi al Cittadino e alle Imprese

N. 392	Data 9/10/2014	n. 131/Servizi al Cittadino e alle Imprese
OGGETTO	"Ventennale 1994 -2014". Impegno di spesa per l'organizzazione e il coordinamento delle attività di ricorrenza.	

Responsabile del Servizio: Avv. Guglielmo LO PRESTI

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Visti e richiamati i provvedimenti con i quali sono stati individuati i Responsabili dei Servizi nell'ambito di questo Ente con i poteri ad assumere gli atti di gestione;

Visto l'art. 183 del D.Lgs. 267/2000;

Tenute presenti le disposizioni dello Statuto Comunale e del Regolamento di Contabilità, nonché del Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

Visto il bilancio del corrente esercizio, nonché la deliberazione della Giunta Comunale n.107 in data 12.06.2014, con cui è stato approvato il P.E.G. per l'esercizio finanziario 2014;

Ritenuto necessario e possibile adottare il provvedimento in oggetto per le seguenti motivazioni:

Con deliberazione n. 159 del 11 settembre 2014 la Giunta Comunale ha approvato l'organizzazione e il coordinamento delle attività legate all'evento alluvionale del novembre 1994 di cui quest'anno ricorre il ventennale 1994 -2014.

La manifestazione avrà luogo dal 6 al 9 novembre 2014; l'Amministrazione Comunale ha previsto il seguente programma di massima e individuato le attività di ricorrenza:

- ✓ Giovedì 6 novembre: serata documentale con immagini ed interviste riguardanti l'evento alluvionale del 4 e 5 novembre 1994;
- ✓ Venerdì 7 novembre: conferenza tecnico/scientifica utile ad illustrare e a fare il punto sulla situazione delle opere realizzate nell'ambito degli interventi di messa in sicurezza del torrente Banna;
- ✓ Sabato 8 novembre:
 - a) allestimento campo base in Via De Gasperi a cura del Coordinamento Provinciale e delle Associazioni e Gruppi di Protezione Civile;
 - b) una attività operativa di bonifica idraulica su un tratto del torrente Banna per una sempre più ampia sensibilizzazione della necessità di eseguire puntuali e periodiche attività di gestione del territorio;
 - c) attività ricreative e divulgative presso il campo base;
 - d) una tavola rotonda fra gli Enti Preposti presso il campo base avente ad oggetto "Il sistema della Protezione Civile"
- ✓ Domenica 9 novembre: commemorazione dell'evento con sfilata dei volontari e mezzi di PC;

Ai fini della buona riuscita della manifestazione sono individuate le seguenti necessità (materiale, attrezzature e gadget) e i seguenti fornitori:

- Società Ianni Tipografia per l'acquisto di pannelli/supporto per le immagini e i documenti storici e per locandine e manifesti e brochure di divulgazione;
- L'associazione Nibus per la conferenza tecnica;
- Fornitura di asta idrometrica;
- l'associazione Pro Villar Focchiardo per l'organizzazione e realizzazione delle attività ricreative del pomeriggio del sabato 8 novembre presso il campo base;
- Contributo Associazione Pro Loco Santena finalizzato al pagamento dei diritti Siae;
- Contributo al Coordinamento Provinciale delle Associazioni e Gruppi del Volontariato per l'organizzazione della manifestazione;
- Generi di conforto

Richiamato:

- l'art. 125, comma 11 del codice dei contratti pubblici relativi a lavori servizi e forniture approvato con decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163 e s.m.i.,
- il Regolamento per le spese in economia (RO/041/SEG), adottato in osservanza del predetto codice;
- la procedura di Gestione degli Approvvigionamenti (PS/006/ASQ), paragrafo 4.1 "selezione dei fornitori";

Accertato che le ditte fornitrici sono in possesso dei requisiti di idoneità morale e della capacità tecnico-professionale ed economico-finanziaria prescritta per prestazioni di pari importo affidate con le procedure ordinarie di scelta del contraente previste dal D.Lgs.163/2006;

Accertato che le suddette associazioni risultano in possesso di tutti i requisiti oggettivi e soggettivi per essere destinataria di contributo economico, ai sensi e per gli effetti della deliberazione del Consiglio Comunale n. 21/2003 successivamente modificata con deliberazione del Consiglio Comunale n. 37 del 22 luglio 2005 e n. 56 del 12 dicembre 2005;

Ravvisata pertanto la necessità di impegnare la complessiva somma di € 5.640,00 ;
Visto il D.Lgs.18 agosto 2000, n.267;

Tenute presenti le disposizioni dello Statuto Comunale e del Regolamento di Contabilità, nonché dal Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

DETERMINA

- 1) Di assumere a carico del P.E.G. del Bilancio per il corrente esercizio, per i motivi in premessa indicati, gli impegni individuati nel seguente prospetto, al lordo dell'I.V.A.:

INTERVENTO	CAP	OGGETTO	IMPORTO
1.05.02.03	1511	Servizi diversi nel settore culturale	€ 1.000,00
1.09.03.02	1325	Protezione Civile	€ 1.490,00
1.05.02.03	1512	Manifestazioni organizzate dall'Ente	2.650,00
1.11.05.05	2079	Contr. Manif. Promoz. Storia e Tradizioni Locali	500,00
TOTALI			€ 5.640,00

- 2) Di affidare per un importo complessivo (Iva compresa):

- **di € 1490,00 la fornitura** dei tabelloni espositivi della mostra, delle brochure e dei manifesti inerenti l'evento **alla società Tipografica Ianni** dando atto che il **CIG relativo alla stessa è il seguente: Z6E10F4BBD**;
- **di € 2440,00 l'effettuazione dell'attività ricreativa "BRUSATA" all'associazione Pro Villar Focchiardo** dando atto che il **CIG relativo alla stessa è il seguente: Z5610F4D1D**;
- **un contributo di € 300,00 al Coordinamento Provinciale di PC** dando atto che **non necessita di CIG**;
- **un contributo di € 500,00 all'associazione NIMBUS** per la partecipazione alla conferenza tecnica dando atto che **non necessita di CIG**;
- **un contributo di € 200,00 all'associazione Proloco Santena** per pagamento oneri SIAE dando atto che **non necessita di CIG**;
- **una somma di € 710,00** quale disponibilità per spese varie inerenti la manifestazione in oggetto che verranno (individuazione fornitore e CIG) successivamente specificate.

- 3) A norma del Capo II della legge n.241/1990, il responsabile del presente procedimento amministrativo è il Responsabile P.O. Servizi al Cittadino e alle Imprese Sig. Maria Lucia Migliore e il Responsabile P.O. Servizi Pianificazione e Gestione del Territorio

- 4) Visto altresì l'art. 20 del predetto regolamento il quale stabilisce che "l'assegnatario dei contributi sia ordinari che straordinari dovrà fornire un dettagliato rendiconto delle spese sostenute. L'assegnatario dovrà allegare i giustificativi solo qualora benefici di un contributo ordinario o straordinario superiore ad €. 1.500,00. I documenti contabili giustificativi (fatture, ricevute fiscali, borderò, scontrini fiscali) devono essere idonei a rendicontare le spese sostenute".

- 5) Il presente provvedimento avrà esecuzione dopo il visto di cui all'art.151, comma 4, del D.Lgs.n.267/2000.
- 6) Avverso la presente determinazione è ammessa, da parte dei soggetti legittimati e secondo le modalità stabilite dal D. Lgs. 02/07/2010 n. 104, proposizione di ricorso giurisdizionale avanti il T.A.R. Piemonte o – qualora ricorra il caso – proposizione di ricorso straordinario al Capo dello Stato.

Il redattore

I Responsabili dei Centri
di Costo

I RESPONSABILI DEI SERVIZI
Avv. Guglielmo Lo Presti
Ing. Nicola Falabella

VISTO DI ESECUTIVITA'

Visto: si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa retrodescritta,

assegnandola al cap. _____ impegno _____ del _____,

rientrante nell'impegno n. _____ del _____,

di cui al PEG del bilancio 2014, dando esecutività al presente atto, ai sensi dell'art.151, comma 4, del D.Lgs. n.267/2000.

Santena,

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
(ZACCAGNINO Rag. M. A. Tecla)

LIQUIDAZIONE AMMINISTRATIVA E CONTABILE SERVIZIO FINANZIARIO

Effettuati i controlli ed i riscontri amministrativi, contabili e fiscali degli atti di cui alla presente determinazione, e accertato che la spesa liquidata rientra nei limiti dell'impegno assunto, si autorizza l'emissione dei mandati di pagamento di complessivi € _____

a favore delle ditte creditrici come retro identificate, attingendo dal cap. _____ di cui al PEG del bilancio del corrente esercizio finanziario in conto R.P. (impegno n. _____ del _____),

previo accredito da parte dell'Istituto erogatore alla Tesoreria Comunale.

a favore delle persone come retro identificate, attingendo dal cap. _____ di cui al PEG del bilancio del corrente esercizio finanziario (impegno n. _____ del _____)

Santena,

IL RESPONSABILE DE SERVIZIO FINANZIARIO
(ZACCAGNINO Rag. M. A. Tecla)

RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE

Il presente atto è stato pubblicato all'Albo Pretorio del Comune per 15 giorni consecutivi a partire dal 22/10/2014

IL RESPONSABILE DELLA PUBBLICAZIONE
(Catia CAMPACI)