



# CITTA' DI SANTENA

## Provincia di Torino

### **Determinazione del Responsabile dei Servizi Tecnici e del Territorio**

<b>N. 486</b>	<b>Data 10/12/2014</b>	n. 196/Servizi Tecnici e del Territorio
<b>OGGETTO</b>	SERVIZIO DI AGGIORNAMENTO DEL PIANO DI PROTEZIONE CIVILE COMUNALE. AFFIDAMENTO ED IMPEGNO DI SPESA.	

Responsabile del Servizio: Ing. Nicola FALABELLA

---

#### **IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

Visti e richiamati i provvedimenti con i quali sono stati individuati i Responsabili dei Servizi nell'ambito di questo Ente con i poteri ad assumere gli atti di gestione;

Visto l'art. 183 del D.Lgs. 267/2000;

Tenute presenti le disposizioni dello Statuto Comunale e del Regolamento di Contabilità, nonché del Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

Visto il bilancio del corrente esercizio, nonché la deliberazione della Giunta Comunale n.107 in data 12.06.2014, con cui è stato approvato il P.E.G. per l'esercizio finanziario 2014;

Ritenuto necessario e possibile adottare il provvedimento in oggetto per le seguenti motivazioni:

Premesso che, in ambito di Protezione Civile, sono attribuite ai Comuni le funzioni relative:

- all'attuazione, in ambito comunale, dell'attività di previsione e degli interventi di prevenzione dei rischi stabiliti dai programmi e piani regionali;
- l'adozione di tutti i provvedimenti, compresi quelli relativi alla preparazione dell'emergenza;
- la predisposizione dei piani comunali e/o intercomunali di emergenza;
- l'attivazione dei primi soccorsi alla popolazione e degli interventi urgenti necessari a fronteggiare l'emergenza;
- la vigilanza sull'attuazione dei servizi urgenti, da parte di strutture locali di protezione civile;
- l'utilizzo del volontariato di protezione civile a livello comunale e/o intercomunale sulla base degli indirizzi nazionali e regionali;

Dato atto altresì che:

- l'attività di prevenzione e pianificazione dell'emergenza rientra nelle dirette responsabilità del Sindaco (Legge 225/1992, Legge 265/1999 e Legge 100/2012);
- spettano al Sindaco, in qualità di *Autorità comunale di Protezione Civile*, la direzione dei servizi in emergenza che insistono sul territorio del Comune, il coordinamento dei servizi di soccorso e di assistenza alla popolazione;
- i piani e i programmi di gestione, tutela e risanamento del territorio devono essere coordinati con il piano di protezione civile;
- il servizio comunale di protezione civile è pertanto funzione fondamentale del Comune;

Rilevata la necessità di intervenire sul locale modello organizzativo per la gestione dell'emergenza, procedendo ad una verifica ed aggiornamento dei contenuti e le procedure Piano Comunale di Protezione Civile (redatto nel 2008);

Evidenziato che la riorganizzazione del sistema di Protezione Civile è necessaria:

- in conseguenza dei recenti mutamenti dell'organigramma dell'Ente;
- per procedere ad una corretta attività di informazione alla popolazione, riguardo ai rischi del territorio e sulla dislocazione delle aree di emergenza per la popolazione;
- per pianificare in modo adeguato il complesso delle attività di prevenzione e soprattutto gestione dell'emergenza, attraverso utilizzo di strumenti utili a sostenere, semplificare e, soprattutto, coordinare il lavoro svolto dalle risorse umane disponibili nell'ambito della struttura di protezione civile;

Vista la proposta tecnico economica presentata al prot. n. 5386 del 16/05/2014 dal Disaster Manager arch. Gianfranco MESSINA che prevede n.3 fasi distinte di attività di intervento;

Tenuto conto del parere del Sindaco, riguardo alla necessità di procedere all'affidamento della 1ª fase, utile:

- alla definizione di un nuovo modello organizzativo dell'Ente;
- alla predisposizione degli scenari di rischio: incidente industriale e incidente viabilità e trasporti;
- alla predisposizione delle schede procedurali coerenti alla definizione del nuovo modello organizzativo, alla valutazione dei rischi industriale e viabilità e trasporti, nonché alle più recenti interpretazioni del disciplinare regionale riguardante il rischio idrogeologico e idraulico;

Ritenuto necessario per l'affidamento impegnare la somma di € 7.935,00 per dar corso alla prima fase di attività;

Acquisito il CIG relativo alla fornitura/lavori/servizio in oggetto;

## DETERMINA

1. Di dare atto che il CIG relativo a tale servizio è il seguente: Z5E123127D.
2. Di affidare il servizio di aggiornamento del Piano Comunale, attività previste nella 1° fase della proposta tecnica economica pervenuta la protocollo comunale n.5386 del 15/05/2014, all'arch. Gianfranco MESSINA (P.I.09463290016) di per Passèra 14/bis - 28838 Stresa VB.
3. Di assegnare a carico del P.E.G. del Bilancio per il corrente esercizio, per i motivi indicati in premessa, gli impegni individuati nel seguente prospetto, al lordo dell'I. V. A.;

<b>INTERVENTO</b>	<b>CAP</b>	<b>OGGETTO</b>	<b>IMPORTO DA IMPEGNARE</b>
1.09.02.03	1325	Protezione Civile	€ <b>5.741,00</b>
1.09.01.03	1568	Sp. Adeguamento Strumenti Urbanistici	€ <b>2.194,00</b>
Totali			€ <b>7.935,00</b>

4. A norma del Capo II della legge n.241/1990, il responsabile del presente procedimento amministrativo è il Geom. Claudio COTTINI, Responsabile U.O. Pianificazione e Gestione Territorio.
5. Il presente provvedimento avrà esecuzione dopo il visto di cui all'art.151, comma 4, del D.Lgs.n.267/2000.
6. Avverso la presente determinazione è ammessa da parte dei soggetti legittimati e secondo le modalità stabilite dal D.Lgs. 02/07/2010 n. 104, proposizione di ricorso giurisdizionale avanti il T.A.R. Piemonte o – qualora ricorra il caso – proposizione di ricorso straordinario al Capo dello Stato.

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**  
**FALABELLA ing. Nicola**

---

Il redattore CON	Il Responsabile del Centro di Costo CC
---------------------	---

---

### VISTO DI ESECUTIVITA'

---

Visto: si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa retrodescritta,

assegnandola al cap. \_\_\_\_\_ impegno \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_,

rientrante nell'impegno n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_,

di cui al PEG del bilancio 2014, dando esecutività al presente atto, ai sensi dell'art.151, comma 4, del D.Lgs. n.267/2000.

Santena,

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO**  
(ZACCAGNINO Rag. M.A.Tecla)

---

### LIQUIDAZIONE AMMINISTRATIVA E CONTABILE SERVIZIO FINANZIARIO

---

Effettuati i controlli ed i riscontri amministrativi, contabili e fiscali degli atti di cui alla presente determinazione, e accertato che la spesa liquidata rientra nei limiti dell'impegno assunto, si autorizza l'emissione dei mandati di pagamento di complessivi € \_\_\_\_\_

a favore delle ditte creditrici come retro identificate, attingendo dal cap. \_\_\_\_\_ di cui al PEG del bilancio del corrente esercizio finanziario in conto R.P. (impegno n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_),

previo accredito da parte dell'Istituto erogatore alla Tesoreria Comunale.

a favore delle persone come retro identificate, attingendo dal cap. \_\_\_\_\_ di cui al PEG del bilancio del corrente esercizio finanziario (impegno n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_)

Santena,

**IL RESPONSABILE DE SERVIZIO FINANZIARIO**  
(ZACCAGNINO Rag. M.A.Tecla)

---

### RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE

---

Il presente atto è stato pubblicato all'Albo Pretorio del Comune per 15 giorni consecutivi a partire dal 17/12/2014

**IL RESPONSABILE DELLA PUBBLICAZIONE**  
(Catia CAMPACI)