# CITTA' DI SANTENA

Città Metropolitana di Torino

## VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

**N.183**

**OGGETTO:**

**Erogazione contributo all'Istituto Comprensivo di Santena - anno 2018.**

L'anno **duemiladiciotto** addì **diciannove** del mese di **dicembre** alle ore **diciannove** e minuti **zero** nella sala delle adunanze, regolarmente convocata, si è riunita la Giunta Comunale. Sono presenti per la trattazione dell'argomento in oggetto i signori:

| Cognome e Nome | Carica | Presente |
|---|---|---|
| 1. BALDI Ugo | Sindaco | Sì |
| 2. GHIO Roberto | Assessore | Sì |
| 3. ROMANO Paolo | Assessore | Sì |
| 4. FOGLIATO Rosella | Assessore | Sì |
| 5. MAGGIO Francesco | Assessore | Sì |
| 6. POLLONE Lidia | Assessore | Sì |
| | | |
| Totale Presenti: | | 6 |
| Totale Assenti: | | 0 |

Con la partecipazione del Segretario Generale **FASANO dott.ssa Laura**, la Giunta Comunale ha assunto la deliberazione di cui all'interno.

Il Presidente, riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta.

*Documento prodotto con sistema automatizzato del Comune di Santena. Responsabile Procedimento:Catia Campaci(D.Lgs. n. 39/93 art.3). La presente copia è destinata unicamente alla pubblicazione sull'albo pretorio on-line*

# CITTA' DI SANTENA

Città Metropolitana di Torino

Deliberazione della Giunta Comunale avente ad oggetto: **Erogazione contributo all'Istituto Comprensivo di Santena - anno 2018.**

Il Comune di Santena annualmente eroga all'Istituto Comprensivo Scolastico contributi economici finalizzati a garantire il funzionamento della scuola e a sostenere le attività proposte nell'ambito del Piano dell'Offerta Formativa approvato dall'Istituto (es. campionati studenteschi, portale, pedibus, ecc.).

L'Amministrazione Comunale, oltre all'erogazione dei contributi, si fa carico:

- delle spese relative alla manutenzione ordinaria e straordinaria degli edifici;
- delle spese relative alle utenze (energia elettrica, telefono, riscaldamento, acqua, ecc.);
- alla fornitura degli arredi e dei supporti didattici, dei registri e degli stampati per la segreteria;
- di garantire l'intervento di personale educativo specializzato, per una spesa complessiva di oltre 120.000,00.

In particolare si evidenzia che nel corso dell'anno si è concluso il trasferimento delle classi della scuola primaria Vignasso presso l'edificio della Scuola Falcone; il trasferimento ha comportato un investimento di oltre 70.000,00 euro a carico dell'Amministrazione Comunale;

Premesso quanto sopra, ed a fronte della richiesta di finanziamento delle attività scolastiche da parte della Dirigente dell'Istituto Comprensivo, il contributo economico finalizzato all'acquisto di materiale didattico, informatico, sportivo, sussidi, al finanziamento dei diversi progetti educativi proposti e più in generale al sostenimento delle spese necessarie per il funzionamento dell'Istituto, può essere determinato sulla base dell'attuale stanziamento di bilancio in €. 13.381,00.

Si evidenzia che la somma erogata è <u>comprensiva</u> delle seguenti voci:

- €. 5.000,00 spesa finalizzata alla compartecipazione da parte del Comune al progetto educativo di prevenzione e contrasto al fenomeno del bullismo per l'anno scolastico 2018/2019;
- €. 1.000,00 spesa finalizzata al pagamento dei trasferimenti degli alunni sul territorio con l'impiego degli scuolabus;
- €. 900,00 somma finalizzata alla compartecipazione da parte del Comune alle spese di trasporto degli alunni dell'Istituto Comprensivo coinvolti nel progetto di gemellaggio con la Città di Plombières les Bains;
- €. 880,62 spesa finalizzata all'acquisto del registro elettronico per la scuola primaria e

secondaria di primo grado e registri cartacei per la scuola dell'infanzia;

- €. 600,00 spesa finalizzata al pagamento delle spese al Circolo San Luigi/Parrocchia S.S. Pietro Paolo relative all'utilizzo del Teatro Elios;

La scelta sull'utilizzo effettivo del residuo contributo elargito, pari ad €. 5.000,00, è rimessa ai competenti organismi scolastici, i quali dovranno rendicontarla, secondo i regolamenti comunali vigenti.

Eventuali richieste di sostituzione e/o fornitura di arredi scolastici nonché l'assegnazione degli eventuali contributi regionali, ai sensi della L.R. 28/07, saranno oggetto di separato provvedimento.

Richiamato l'art. 14 del regolamento per la disciplina della concessione di sovvenzioni, contributi, sussidi e l'attribuzione di agevolazioni, approvato con deliberazione consiliare n. 21 in data 31 marzo 2003 e s.m.i.;

Visto l'art. 12 della legge 7.8.1990 n. 241;

Visto il D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

Visto lo statuto comunale;

Visto il Regolamento di Contabilità;

Acquisiti i pareri favorevoli ai sensi dell'art. 49 comma I° del Decreto Legislativo 18-8-2000 n° 267;

**Con voti unanimi espressi in forma palese;**

**D E L I B E R A**

1. di erogare, a favore dell'Istituto Comprensivo di Santena, con accredito sul conto corrente dell'Istituto Comprensivo, un contributo forfettario di **€. 13.381,00,** ai sensi del regolamento comunale approvato con deliberazione consiliare n. 21/2003 e s.m.i,. da destinarsi:

    a. per €. 5.000,00 alla compartecipazione da parte del Comune al progetto educativo di prevenzione e contrasto al fenomeno del bullismo per l'anno scolastico 2018/2019;

    b. per €. 1.000,00 al pagamento delle spese di trasferimento degli alunni sul territorio con l'impiego degli scuolabus;

    c. per €. 900,00 alla compartecipazione da parte del Comune alle spese di trasporto degli

alunni dell'Istituto Comprensivo coinvolti nel progetto di gemellaggio con la Città di Plombières les Bains;

d. per €. 881,00 all'acquisto del registro elettronico per la scuola primaria e secondaria di primo grado e registri cartacei per la scuola dell'infanzia;

e. per €. 600,00 al pagamento delle spese al Circolo San Luigi/Parrocchia S.S. Pietro Paolo relative all'utilizzo del Teatro Elios;

f. per €. 5.000,00 all'acquisto di materiale didattico, informatico e sportivo, al finanziamento dei diversi progetti educativi proposti (es. teatro, giochi studenteschi, ecc.) e più in generale al sostenimento delle spese necessarie per il buon funzionamento dell'Istituto.

2. di dare atto che documentazione amministrativa e contabile relativa al contributo dovrà essere a disposizione del Comune per ogni eventuale verifica prevista dalla normativa vigente e dalla regolamentazione comunale, per un periodo non inferiore a dieci anni.

3. di impegnare la somma complessiva di **€. 13.381,00** a carico dei seguenti interventi:

- €. 5.500,00 - cod. bilancio 14.02.1.104 capitolo 1393 denominato "contributo istituto comprensivo" del Bilancio finanziario 2018/2020, gestione competenza 2018 - esigibilità 2018;
- €. 6.000,00 - cod. bilancio 06.04.1.104 capitolo 1832 denominato "spese per attivita' sportive/politiche giovanili" del Bilancio finanziario 2018/2020, gestione competenza 2018 - esigibilità 2018;
- €. 981,00 - cod. bilancio 04.02.1.03 capitolo 1386,5 denominato "spese diverse istituto comprensivo" del Bilancio finanziario 2018/2020, gestione competenza 2018 - esigibilità 2018 (imp. n. 59 sub 4);
- €. 900,00 - cod. bilancio 01.01.1.103 capitolo 1004 denominato "spese di rappresentanza" del Bilancio finanziario 2018/2020, gestione competenza 2018 - esigibilità 2018;

4. di dare atto che responsabile del procedimento amministrativo inerente all'oggetto, ai sensi della legge 7.8.1990 n. 241 – Capo II – è la Sig.ra Ornella Bergoglio – Responsabile P.O. Servizi Sociali, al Cittadino e alle Imprese.

5. di dare atto che avverso la presente determinazione è ammessa, da parte dei soggetti legittimati

e secondo le modalità stabilite dal D. Lgs. 02/07/2010 n. 104, proposizione di ricorso giurisdizionale avanti il T.A.R. Piemonte o – qualora ricorra il caso – proposizione di ricorso straordinario al Capo dello Stato.

Successivamente,

**LA GIUNTA COMUNALE**

Stante l'urgenza di poter attivare con tempestività le procedure amministrative successive all'adozione del presente atto;

Con voti unanimi e favorevoli espressi nelle forme di legge,

**DELIBERA**

Di dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, 4° comma, del D.Lgs. n. 267/2000.

Del che si è redatto il presente verbale.

| IL SINDACO | IL SEGRETARIO GENERALE |
|---|---|
| **Firmato digitalmente** | **Firmato digitalmente** |
| F.to: BALDI Ugo | F.to: FASANO dott.ssa Laura |


Il provvedimento riprodotto nella presente copia su supporto cartaceo è conforme all'originale contenuto nel fascicolo informatico sottoscritto con firma digitale conforme alle regole tecniche previste dal CAD. I certificati dei firmatari, rilasciati da un Certificatore accreditato, al momento della apposizione della firma digitale risultavano validi e non revocati.
Per le informazioni di dettaglio sulle firme digitali apposte è possibile rivolgersi ai rispettivi certificatori accreditati che detengono il Registro Pubblico dei certificati di firma.