



CITTÀ DI SANTENA

Città Metropolitana di Torino

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N.143

OGGETTO:

Art.169 del D.Lgs. 267/2000 – Approvazione Piano Esecutivo di gestione PEG 2024 - 2026 .

L'anno **duemilaventitre** addì **quindici** del mese di **dicembre** alle ore **undici** e minuti **zero**, regolarmente convocata, si è riunita la Giunta comunale. Risultano in collegamento da remoto gli assessori Alessia Perrone e Ugo Cosimo Trimboli e sono presenti per la trattazione dell'argomento in oggetto i signori:

Cognome e Nome	Carica	Presente
1. GHIO Roberto	Sindaco	Sì
2. ROMANO Paolo	Vice Sindaco	Sì
3. BARBINI Cristian	Assessore	Sì
4. PERRONE Alessia	Assessore	Sì
5. TRIMBOLI Ugo Cosimo	Assessore	Sì
6. MIGLIORE Silvia	Assessore	Sì
Totale Presenti:		6
Totale Assenti:		0

Con la partecipazione del Segretario Generale Dott. Pietrantonio DI MONTE la Giunta comunale ha assunto la deliberazione di cui all'interno.

Riconosciuto legale il numero degli intervenuti, il Sindaco GHIO Roberto assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'argomento indicato in oggetto.



CITTÀ DI SANTENA

Città Metropolitana di Torino

Deliberazione della Giunta Comunale avente ad oggetto: **Art.169 del D.Lgs. 267/2000 – Approvazione Piano Esecutivo di gestione PEG 2024 - 2026 .**

PREMESSO CHE:

- il T.U. delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali approvato con D.lgs. n. 267 del 18.08.2000 stabilisce in via definitiva i principi da applicarsi alle attività di programmazione, di previsione, di gestione, di rendicontazione e di investimento degli enti locali;
- in particolare, tale ordinamento sancisce la separazione tra le funzioni di indirizzo politico-amministrativo, attribuite al Consiglio comunale ed alla Giunta comunale, e quelle di attività gestionale, di competenza della dirigenza, e ribadisce la volontà di affidare agli organi elettivi la definizione dei programmi e degli obiettivi ed ai dirigenti la gestione finanziaria, tecnica ed amministrativa, compresa l'adozione di tutti gli atti che impegnano l'Amministrazione verso l'esterno;
- l'art. 109, comma 2, del citato T.U. stabilisce che, negli Enti privi di qualifica dirigenziale, le funzioni di amministrazione e gestione possono essere attribuite ai dipendenti investiti della responsabilità di un servizio, a prescindere dalla qualifica funzionale posseduta;

VISTO il decreto legislativo 23 giugno 2011 n. 118 recante disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009 n. 42;

ACCERTATO CHE con decorrenza 01.01.2015 tutte le amministrazioni pubbliche devono conformare la propria gestione ai principi contabili contenuti nel citato decreto e nelle successive norme di attuazione, al fine di garantire il consolidamento e la trasparenza dei conti pubblici secondo le direttive dell'Unione Europea e l'adozione di sistemi informativi omogenei e interoperabili;

RICHIAMATA la deliberazione di Consiglio comunale n. 47 del 31.07.2023 con la quale è stato approvato il D.U.P. Documento unico di Programmazione 2024 – 2026;



CITTÀ DI SANTENA

Città Metropolitana di Torino

RICHIAMATA la deliberazione del Consiglio comunale n. 80 del 30 novembre 2023 con la quale è stata approvata la Nota di aggiornamento del Documento unico di Programmazione 2024-2026;

RICHIAMATA la deliberazione di Consiglio comunale n.81 del 30 novembre 2023 con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione finanziario 2024-2026;

RICHIAMATE altresì le determinazioni adottate successivamente all'approvazione del bilancio di previsione, con cui i Responsabili/Dirigente dei servizi hanno approvato le variazioni di esigibilità ai sensi dell'art.175 comma 5-quater TUEL, al fine di consentire la reimputazione, mediante la movimentazione del fondo pluriennale vincolato, degli impegni agli esercizi di esigibilità degli stessi, variando sia il bilancio di previsione 2023 -2025 che il bilancio di previsione 2024-2026;

DATO ATTO CHE il Bilancio di previsione ed il DUP comprendono le risorse economiche e gli indirizzi relativi ai programmi che l'Amministrazione intende realizzare nel triennio 2024 - 2026 dai quali pertanto devono discendere gli obiettivi e le risorse da assegnare ai responsabili delle Aree per lo svolgimento delle funzioni istituzionali dell'Ente, secondo le competenze individuate per ciascuna articolazione organizzativa;

RICHIAMATO l'art. 169 del D.lgs. 267/2000 che disciplina il Piano Esecutivo di Gestione (PEG), quale documento che permette di declinare in maggior dettaglio la programmazione operativa contenuta nell'apposita Sezione del Documento Unico di Programmazione (DUP);

CONSIDERATO che ai sensi del citato art. 169 TUEL il PEG è deliberato dalla Giunta Comunale entro venti giorni dall'approvazione del bilancio di previsione in coerenza con il medesimo e con il documento unico di programmazione ed è riferito ai medesimi esercizi considerati nel bilancio, individua gli obiettivi della gestione ed affida gli stessi, unitamente alle dotazioni necessarie, ai responsabili dei servizi;



CITTÀ DI SANTENA

Città Metropolitana di Torino

DATO ATTO che i contenuti del PEG, fermi restando i vincoli posti con l'approvazione del bilancio di previsione, sono la risultante di un processo iterativo e partecipato che coinvolge la Giunta e la dirigenza dell'ente. Il PEG rappresenta lo strumento attraverso il quale si guida la relazione tra organo esecutivo e responsabili dei servizi;

DATO ATTO CHE, ai sensi dell'art. 197 comma 2 lettera a) del D.lgs. 267/2000, la predisposizione del piano esecutivo di gestione rappresenta la prima fase del controllo di gestione di cui all'articolo 147, comma 1 lettera b);

CONSIDERATO CHE, attraverso il PEG degli enti locali, si provvede anche ad attribuire ai titolari dei centri di responsabilità amministrativa le risorse necessarie al raggiungimento degli obiettivi assegnati. Per gli enti locali il PEG costituisce anche il fondamentale strumento di determinazione degli obiettivi di gestione e di affidamento degli stessi ai responsabili dei programmi previsti nel bilancio, unitamente alle dotazioni necessarie;

RITENUTO necessario provvedere all'approvazione del piano esecutivo di gestione per gli anni 2024/2026, al fine di assegnare ai Dirigenti e ai Responsabili dei servizi le dotazioni finanziarie strumentali alla realizzazione degli obiettivi di mandato descritti nella sezione operativa del Dup, che a loro volta saranno declinati con conseguente atto con i relativi indicatori, ed annualmente aggiornati, nel Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO) di cui al DL n. 80/2021;

DATO ATTO che:

- a. con riferimento al primo esercizio il PEG è redatto anche in termini di cassa e che le entrate sono articolate in titoli, tipologie, categorie, capitoli, ed eventualmente in articoli, secondo il rispettivo oggetto, mentre le spese sono articolate in missioni, programmi, titoli, macroaggregati, capitoli ed eventualmente in articoli;
- b. i capitoli costituiscono le unità elementari ai fini della gestione e della rendicontazione, e sono raccordati al quarto livello del piano dei conti finanziario di cui all'art. 157 TUEL;



CITTÀ DI SANTENA

Città Metropolitana di Torino

- c. al PEG è allegato il prospetto concernente la ripartizione delle tipologie in categorie e dei programmi in macroaggregati, secondo lo schema di cui all'allegato n. 8 al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni;
- d. ogni stanziamento di entrata e di spesa, articolato in capitoli, riporta l'indicazione del dirigente responsabile incaricato della gestione delle singole risorse ed alle eventuali variazioni ai sensi del vigente regolamento di contabilità;

RICHIAMATO il punto 10 del "Principio contabile applicato concernente la programmazione di bilancio" - Allegato n. 4/1 D.lgs. n. 118 del 23 giugno 2011 che disciplina il Piano esecutivo di gestione; **Il PEG** rimane pertanto un documento di programmazione quasi esclusivamente finanziario focalizzandosi nella suddivisione degli stanziamenti di entrata e di spesa del bilancio preventivo per ciascun responsabile di servizio;

CONSIDERATO CHE l'adozione del suddetto *Piano Integrato di Attività e Organizzazione* (PIAO) previsto dal Decreto Legge n. 80 del 9 giugno 2021, convertito nella Legge 113 del 6 agosto 2021, sarà approvato dalla Giunta Comunale con apposito atto deliberativo;

DATO ATTO CHE con deliberazione di Giunta comunale n. 121 del 13.10.2022 sono state apportate modifiche al Regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e servizi che ha modificato l'assetto organizzativo dell'Ente istituendo le seguenti Aree e il Settore:

- a. **Area 1** - affidata a E.Q. sig.ra Catia Campaci;
- b. **Area 2** - affidata a E.Q. sig. Matteo Briccarello;
- c. **Area 3** – affidata a E.Q. sig. Marcello Dimonte;
- d. **Area 4** – affidata a E.Q. sig.ra Ornella Bergoglio;
- e. **Area 5** - affidata al Comandante E.Q. sig. Roberto De Filippo;
- f. **Settore di Staff** – affidata al Dirigente Avv.to Guglielmo Lo Presti;

DATO ATTO CHE la gestione di tali Aree è assicurata dal relativo P.E.G. il cui Centro di Responsabilità è attribuito ai rispettivi Responsabili EQ/Dirigente i quali provvederanno eventualmente ad individuare appositi Centri di Costo gestiti da idoneo personale;



CITTÀ DI SANTENA

Città Metropolitana di Torino

DATO ATTO CHE il funzionario preposto al controllo preventivo di regolarità contabile ai sensi dell'articolo 147 bis del TUEL, ai sensi dell'art. 151, 4° comma e 153, 5° comma D.lgs. 18.08.2000 n. 267, comportante l'espressione del relativo visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa impegnata/entrata accertata è individuato nella Responsabile dei Servizi finanziari e contabili rag. Catia Campaci;

RICHIAMATO inoltre l'art. 3 c.6 del Regolamento Uffici e Servizi il quale recita: *“In caso di assenza, impedimento, incompatibilità di una o più Posizioni Organizzative la sostituzione spetta al Dirigente del Settore di Staff in tutte le competenze funzioni e mansioni loro attribuite dalla Legge o con provvedimenti amministrativi, ivi compresa la stipula di contratti e sottoscrizione di provvedimenti di rilevanza esterna. In caso di contemporanea assenza di una P.O. e del Dirigente. Le funzioni sono assegnate automaticamente alla Posizione Organizzativa dell'Area Finanziaria – Aree, in caso di sua assenza o impedimento al Dirigente del Settore di Staff ... omissis”*;

RITENUTO necessario affidare ai responsabili le dotazioni finanziarie (P.E.G.) necessarie articolando i Aree e Servizi in Centri di Costo;

VISTI:

- il D.lgs. n. 267 del 18.08.2000;
- il D.lgs. n. 118 del 23.06.2011;
- lo Statuto Comunale;

ACQUISITI i pareri favorevoli sotto il profilo della regolarità tecnica e contabile, espressi ai sensi dell'art. 49 del D.lgs. 18 agosto 2000 n. 267;

Con votazione unanime resa in forma palese

DELIBERA



CITTÀ DI SANTENA

Città Metropolitana di Torino

- 1. DI APPROVARE** l'allegato Piano esecutivo di Gestione di cui all'art. 169 commi 1 e 2 del D.lgs. 267/2000, definito in conformità al bilancio di previsione 2024-2026 ed al documento unico di programmazione 2024-2026, come da documentazione allegata al presente provvedimento di cui forma parte integrante e sostanziale;
- 2. DI ASSEGNARE** ai Dirigenti e ai Responsabili dei servizi le dotazioni finanziarie strumentali alla realizzazione degli obiettivi di mandato, che a loro volta saranno declinati con conseguente atto con i relativi indicatori, ed annualmente aggiornati, nel Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO) di cui al DL n. 80/2021, attribuendo la gestione diretta dei capitoli di entrata e di spesa previsti nel P.E.G. ai Dirigenti di Area/Responsabili dei Servizi, assegnando agli stessi la competenza ad adottare sui medesimi atti di accertamento, di impegno e/o prenotazione di impegno, che avranno la forma di determinazioni a cui dovrà essere apposto, quando previsto dalla legge, il visto di regolarità contabile, ai sensi dell'art. 183, comma 7, del decreto legislativo n. 267/2000;
- 3. DI STABILIRE** che gli assegnatari delle risorse, nella gestione delle stesse, debbano applicare il massimo rigore e perseguire criteri di risparmio tendenti a garantire il livello qualitativo dei servizi erogati con il minimo impegno finanziario;
- 4. DI STABILIRE** inoltre che i titolari dei centri di responsabilità gestiranno anche i residui attivi e passivi degli esercizi 2023 e precedenti;
- 5. DI DARE ATTO CHE** il funzionario preposto al controllo preventivo di regolarità contabile ai sensi dell'articolo 147 bis del TUEL, ai sensi dell'art. 151, 4° comma e 153, 5° comma D.lgs. 18/08/2000 n. 267, comportante l'espressione del relativo visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa impegnata/entrata accertata è individuato nella Responsabile dei Servizi finanziari e contabili rag. Catia Campaci e in sua assenza o impedimento al Dirigente del Settore di Staff Avv. Guglielmo Lo Presti, così come previsto dall'art.3 comma 6, del regolamento Uffici e Servizi;



CITTÀ DI SANTENA

Città Metropolitana di Torino

6. **DI DARE ATTO CHE** il P.E.G. di cui all'art. 169 commi 1 e 2 del D.lgs. 267/2000 coincide con le previsioni complessive del bilancio di previsione, approvato dal Consiglio comunale con la deliberazione n. 81 del 30.11.2023;

7. **DATO ATTO CHE** le Aree ed il Settore in cui è articolato il P.E.G. 2024-2026 sono le seguenti:
 - a. **Area 1** - affidata a E.Q sig.ra Catia Campaci;
 - b. **Area 2** - affidata a E.Q. sig. Matteo Briccarello;
 - c. **Area 3** - affidata a E.Q. sig. Marcello Dimonte;
 - d. **Area 4** – affidata a E.Q. sig.ra Ornella Bergoglio;
 - e. **Area 5** - affidata a Comandante E.Q. Roberto De Filippo;
 - f. **Settore di Staff** – affidato al Dirigente Avv.to Guglielmo Lo Presti;

8. **DI DARE ATTO** che il P.E.G. sarà pubblicato sul sito istituzionale del Comune nell'apposita sezione “Amministrazione trasparente”;



CITTÀ DI SANTENA

Città Metropolitana di Torino

Successivamente,

LA GIUNTA COMUNALE

Stante l'urgenza di poter attivare con tempestività le procedure amministrative successive all'adozione del presente atto;

Con voti unanimi e favorevoli espressi nelle forme di legge,

DELIBERA

Di dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.lgs. n. 267/2000 per consentire l'adozione immediata degli adempimenti conseguenti.

Del che si è redatto il presente verbale.

IL SINDACO
Firmato digitalmente
F.to: GHIO Roberto

IL SEGRETARIO GENERALE
Firmato digitalmente
F.to: Dott. Pietrantonio DI MONTE

Il provvedimento riprodotto nella presente copia su supporto cartaceo è conforme all'originale contenuto nel fascicolo informatico sottoscritto con firma digitale conforme alle regole tecniche previste dal CAD. I certificati dei firmatari, rilasciati da un Certificatore accreditato, al momento della apposizione della firma digitale risultavano validi e non revocati. Per le informazioni di dettaglio sulle firme digitali apposte è possibile rivolgersi ai rispettivi certificatori accreditati che detengono il Registro Pubblico dei certificati di firma.