CITTÀ DI SANTENA

Città Metropolitana di Torino

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE

AREA 3 - SERVIZI TECNICI

N. 768 DEL 12/12/2024

OGGETTO: CIG Esente – CCS appalto consortile di Igiene Urbana – Affidamento e impegno di spesa per il servizio integrato di raccolta e smaltimento anno 2024.

Responsabile del Servizio: Arch. Marcello DIMONTE

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

VISTI e **RICHIAMATI** i provvedimenti con i quali sono stati individuati i Responsabili dei Servizi nell'ambito di questo Ente con i poteri ad assumere gli atti di gestione;

VISTI e RICHIAMATI i provvedimenti con i quali lo scrivente è stato nominato Responsabile del Servizio ed è stato delegato alla sottoscrizione degli atti;

VISTO l'art. 183 del D.lgs. 267/2000;

TENUTE PRESENTI le disposizioni dello Statuto Comunale e del Regolamento di Contabilità, nonché del Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

VISTO il bilancio triennale 2024-2026, approvato con deliberazione di Consiglio comunale n. 81 del 30.11.2023, nonché la deliberazione della Giunta comunale n. 143 in data 15.12.2023 di approvazione del PEG per l'anno 2024;

RITENUTO NECESSARIO e **POSSIBILE** adottare il provvedimento in oggetto per le seguenti motivazioni:

CITTÀ DI SANTENA

Città Metropolitana di Torino

RICHIAMATA la determinazione n.10 del 09/01/2024 avente ad oggetto:" CIG ESENTE – CCS appalto consortile di Igiene Urbana – Affidamento e impegno di spesa per il servizio integrato di raccolta e smaltimento anno 2024";

CONSIDERATA la disponibilità residua dell'impegno e la necessità di dover ancora provvedere alle competenze del fine anno, nello specifico per quanto alle spese di raccolta RSU del mese di dicembre e dei costi di smaltimento dei mesi di novembre e dicembre 2024;

RITENUTO necessario provvedere all'impegno di spesa al fine:

- di assolvere gli obblighi contratti con l'ente CONSORZIO CHIERESE per i Servizi (P.IVA 06840320011) secondo lo Statuto e la Convenzione consortile approvata con la deliberazione CC n. 68 del 15/12/2003 degli obblighi contratti secondo la Convenzione Comune CCS;
- di garantire la continuazione dei servizi e stanziare le somme destinate a far fronte alla liquidazione diretta delle fatture emesse dal Consorzio, per gli interventi svolti nell'ambito del servizio integrato di raccolta rifiuti, nonché per le spese di smaltimento delle diverse tipologie dei rifiuti e le spese generali di gestione dell'appalto consortile di igiene urbana;

ACCERTATA la disponibilità di fondi allo specifico codice di bilancio 09.03.1. macro aggregato 103 (Acquisto di beni e servizi): cap. 1736/99 denominato "spese per gestione rifiuti servizio TARI del soggetto gestore" U.1.03.02.15.004 del PEG 2024 di cui al Bilancio 2024/2026 gestione di competenza 2024 – esigibilità 2024/25

TENUTO CONTO che l'impegno è escluso dall'ambito di applicazione delle norme sulla tracciabilità – NO richiesta CIG, in quanto trasferimento di fondi da parte di amministrazioni dello Stato in favore di soggetti pubblici per la copertura di costi relativi all'attività espletate in funzione del ruolo istituzionale da essi ricoperto;

DATO ATTO che il Consorzio Chierese per i Servizi:

- ha depositato agli atti la dichiarazione inerente la tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi della L.136/2000 e s. m. i.;
- alla data odierna, risulta in regola con il DURC;

VISTO l'art. 183, comma 1, del D.lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

VISTO il D.lgs. 267/2000;

VISTO il Regolamento di Contabilità;

VISTO il vigente Statuto Comunale;

DETERMINA

CHE premesse sono parte integrante e sostanziale del presente atto;

1. **DI ASSEGNARE** la somma di € 147.163,40 a favore del Consorzio Chierese per i Servizi (CF 90005860011 – P.IVA 06840320011) quale spesa complessiva per la copertura dei costi TARI anno 2024.
2. **DI IMPEGNARE** la somma di € 147.163,40 assegnando la spesa a carico del codice di bilancio 09.03.1. macro aggregato 103 (Acquisto di beni e servizi): cap. 1736/99–denominato "spese per gestione rifiuti servizio TARI del soggetto gestore" U.1.03.02.15.004 del PEG 2024 di cui al Bilancio 2024/2026 gestione di competenza 2024 – esigibilità 2024/25.
3. **DI DARE ATTO** che la presente determinazione è assunta ai fini di assolvere gli obblighi contratti con l'ente CONSORZIO CHIERESE per i Servizi (P.IVA 06840320011) secondo lo Statuto e la Convenzione consortile approvata con la deliberazione CC n. 68 del 15/12/2003.
4. **DI INDIVIDUARE** nell'Arch. Marcello DIMONTE, Responsabile Area 3 Servizi Tecnici il responsabile del procedimento amministrativo inerente l'oggetto del presente atto, ai sensi della Legge 241/90.

DI ACCERTARE, ai sensi dell'art. 183 comma 8 del D. Lgs. n. 267/2000, che il programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di cassa e con le regole di finanza pubblica, al fine di evitare eventuali ritardi nei pagamenti e formazione dei debiti pregressi.

DI ACCERTARE, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n° 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio.

CITTÀ DI SANTENA

Città Metropolitana di Torino

5. **DI DARE ATTO** che avverso la presente determinazione è ammessa, da parte dei soggetti legittimati e secondo le modalità stabilite dal D.lgs. 02/07/2010 n. 104, proposizione di ricorso giurisdizionale avanti il T.A.R. Piemonte o – qualora ricorra il caso – proposizione di ricorso straordinario al Presidente della Repubblica.

CIG	Esente			CUP	
CREDITORE	Consorzio Chierese per i Servizi				
IBAN					
P. IVA	06840320011			C.F.	90005860011
IMPORTO LORDO	147.163,40			IVA	
CAPITOLO	1736		ARTICOLO	99	
ANNUALITÀ DI BILANCIO	2024				

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Firmato digitalmente
Arch. Marcello DIMONTE

Il provvedimento riprodotto nella presente copia su supporto cartaceo è conforme all'originale contenuto nel fascicolo informatico sottoscritto con firma digitale conforme alle regole tecniche previste dal CAD. I certificati dei firmatari, rilasciati da un Certificatore accreditato, al momento della apposizione della firma digitale risultavano validi e non revocati.
Per le informazioni di dettaglio sulle firme digitali apposte è possibile rivolgersi ai rispettivi certificatori accreditati che detengono il Registro Pubblico dei certificati di firma.