CITTÀ DI SANTENA

Città Metropolitana di Torino

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE

AREA 3 - SERVIZI TECNICI

N. 175 DEL 04/03/2026

OGGETTO: Impegno di spesa ed autorizzazione per forniture in economia – piccole spese 2026 - CAP. 1043.111 "MANUTENZIONE ORDINARIA IMMOBILI COMUNALI - ACQUISTO DI BENI"

Responsabile del Servizio: Arch. Marcello DIMONTE

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

VISTI e **RICHIAMATI** i provvedimenti con i quali sono stati individuati i Responsabili dei Servizi nell'ambito di questo Ente con i poteri ad assumere gli atti di gestione;

VISTI e RICHIAMATI i provvedimenti con i quali lo scrivente è stato nominato Responsabile del Servizio ed è stato delegato alla sottoscrizione degli atti;

VISTO l'art. 183 del D.lgs. 267/2000;

TENUTE PRESENTI le disposizioni dello Statuto Comunale e del Regolamento di Contabilità, nonché del Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

VISTO il bilancio triennale 2026-2028, approvato con deliberazione di Consiglio comunale n. 67 del 27.11.2025, nonché la deliberazione della Giunta comunale n. 130 in data 04.12.2025 di approvazione del PEG per l'anno 2026;

RITENUTO NECESSARIO e **POSSIBILE** adottare il provvedimento in oggetto per le seguenti motivazioni:

Documento prodotto con sistema automatizzato del Comune di Santena. Responsabile Procedimento:Catia Campaci(D.Lgs. n. 39/93 art.3). La presente copia è destinata unicamente alla pubblicazione sull'albo pretorio on-line

Richiamato il Regolamento Spese in economia R.O. 041 approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 21 in data 10.04.2007, che disciplina le forniture e i servizi in economia;

Ritenuto necessario e possibile adottare il provvedimento in oggetto per dare copertura finanziaria e continuità operativa alle piccole spese, riservando a successivi provvedimenti l'affidamento degli appalti e delle forniture di maggiore entità;

Tenute presenti le disposizioni dello Statuto Comunale e del Regolamento di Contabilità, nonché dal Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

Visto il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e successive modificazioni, ed in particolare l'art. 183, comma 7 e preso atto che la presente determinazione sarà esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;

Visti lo Statuto Comunale vigente ed il Regolamento di Contabilità dell'Ente;

VISTO il D.Lgs. n. 118/2011 in materia di armonizzazione dei sistemi contabili, modificato ed integrato dal D.Lgs. 126/2014;

Tutto ciò premesso;

DETERMINA

1. CHE le premesse sono parte integrante e sostanziale del presente atto;

2. Di assumere, per i motivi in premessa indicati, impegno di spesa di € 3.000,00, imputando la spesa a carico del codice n. 01.06.1 capitolo 1043.111 - PIANO FINANZIARIO U.1.03.01.02.999 denominato "MANUTENZIONE ORDINARIA IMMOBILI COMUNALI - ACQUISTO BENI" del Bilancio finanziario 2026/2028, gestione competenza 2026 - esigibilità 2026;

3. DI ACCERTARE, ai sensi dell'art. 183 comma 8 del D.lgs. n. 267/2000, che il programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di cassa e con le regole di finanza pubblica, al fine di evitare eventuali ritardi nei pagamenti e formazione dei debiti pregressi.

4. DI ACCERTARE, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio.

5. A norma del Capo II della legge n.241/1990, il responsabile del presente procedimento amministrativo è l'Arch. Dimonte Marcello – Responsabile Area Servizi Tecnici

6. Di prendere atto che i singoli affidamenti verranno perfezionati con l'emissione di appositi buoni d'ordine, previa richiesta del relativo CIG.

7. Il presente provvedimento avrà esecuzione dopo il visto di cui all'art.151, comma 4, del D.Lgs.n.267/2000.

Documento prodotto con sistema automatizzato del Comune di Santena. Responsabile Procedimento:Catia Campaci(D.Lgs. n. 39/93 art.3). La presente copia è destinata unicamente alla pubblicazione sull'albo pretorio on-line

CITTÀ DI SANTENA

Città Metropolitana di Torino

8. Avverso la presente determinazione è ammessa, da parte dei soggetti legittimati e secondo le modalità stabilite dal D. Lgs. 02/07/2010 n. 104, proposizione di ricorso giurisdizionale avanti il T.A.R. Piemonte o – qualora ricorra il caso – proposizione di ricorso straordinario al presidente della Repubblica

CIG	esente			CUP	
CREDITORE	Creditori diversi				
CODICE CREDITORE					
IBAN					
P. IVA				C.F.	
IMPORTO LORDO	3.000			IVA	
CAPITOLO	1043	ARTICOLO		111	
ANNUALITÀ DI BILANCIO	2026	2027	2028		
IMPORTO ANNUALITÀ	3000				

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Firmato digitalmente
F.to: Arch. Marcello DIMONTE

Il provvedimento riprodotto nella presente copia su supporto cartaceo è conforme all'originale contenuto nel fascicolo informatico sottoscritto con firma digitale conforme alle regole tecniche previste dal CAD. I certificati dei firmatari, rilasciati da un Certificatore accreditato, al momento della apposizione della firma digitale risultavano validi e non revocati.
Per le informazioni di dettaglio sulle firme digitali apposte è possibile rivolgersi ai rispettivi certificatori accreditati che detengono il Registro Pubblico dei certificati di firma.